

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»

Технологический факультет

Кафедра технологии хранения, переработки и стандартизации
сельскохозяйственных продуктов



Утверждаю:

Первый проректор

М.Д. Мукайлов

24. 04. 2025г.

ПРОГРАММА
практики
(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки

35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции»

Профиль подготовки «Технология производства и переработки продукции
растениеводства»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Махачкала, 2025

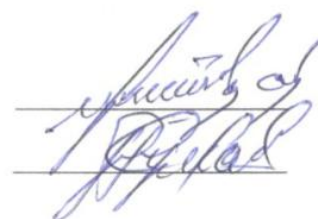
ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Программа практики (научно-исследовательская работа) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки с.-х. продукции» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 669 от 17.07.2017г. с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

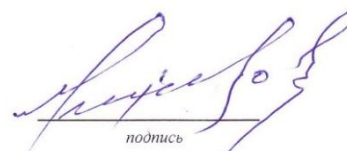
Магомедов М.Г., д. с.-х. н., профессор

Рамазанов О.М., к. с.-х. н., доцент



Программа практики (научно-исследовательская работа) обсуждена на заседании кафедры технологии хранения, переработки и стандартизации с.-х. продуктов 10. 04. 2025г., протокол №8.

Заведующий кафедрой М.Г.Магомедов


подпись

Программа практики (научно-исследовательская работа) одобрена методической комиссией технологического факультета 17. 04. 2025г., протокол №8.

Председатель методической

комиссии факультета

Г.А. Макуев



Содержание

Общие положения.....	4
1. Вид практики, способы и формы (форма) ее проведения.....	7
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	8
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	10
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах.....	11
5. Содержание практики.....	11
6. Формы отчетности по практике.....	21
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	26
Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	26
7.1 .Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания.....	26
7.2 .Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе производственной практики.....	31
7.3 .Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	32
8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	34
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	36
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	39
11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	41

Общие положения

Практическая подготовка в форме практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Организация практики направлена на формирование, закрепление, развитие у обучающихся практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка в форме практики может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (в том числе практики) может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Общие требования к организации практики, ее виды и способы проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Содержание практики, планируемые результаты обучения, оценочные материалы и условия, необходимые для проведения практики, определяются программой практики, которая является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Программа практики разрабатывается с учетом требований настоящего Положения, рассматривается на заседании кафедры, за которой закреплена реализация практики, и заседании методической комиссии факультета, проходит рецензирование и утверждается деканом факультета.

Практика как форма практической подготовки может быть организована:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки (в том числе практики);

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки (в том числе практики), на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией (приложение 2).

До начала учебного года на факультетах разрабатываются графики проведения практик в текущем учебном году по очной, и заочной формам обучения (приложение 3).

Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на текущий учебный год.

В период с начала учебного года и до начала практики заключаются договоры о практической подготовке обучающихся с профильными организациями. При этом предпочтительным является заключение долгосрочных договоров.

Для заключения договоров о практической подготовке обучающихся используются разработанные в Университете формы договоров. Договор может заключаться по форме и на условиях, предложенных профильной организацией, принимающей обучающегося на практику, по согласованию с управлением правового и кадрового обеспечения Университета и первым проректором.

Не позднее, чем за месяц до прохождения практики, в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком, обучающийся представляет в деканат договор о практической подготовке обучающихся с профильной организацией. Обучающиеся вправе самостоятельно выбрать предприятия, организации, учреждения для прохождения практики при условии соответствия профиля их деятельности профилю образовательной программы. Выбор места прохождения и способа проведения практики оформляется соответствующим заявлением (приложения 4, 5, 6).

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Университета с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением Университета или профильной организацией (приложение 7).

Приказы о допуске и направлении обучающихся на практику оформляются не позднее, чем за 15 календарных дней до начала практики.

Перед направлением обучающихся на практику проводится организационное собрание, на котором до обучающихся доводится рабочий график (план) проведения практики (приложение 8), выдается индивидуальное задание (приложение 9), проводится инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практики Университет представляет в профильную организацию поименные списки обучающихся, направленных на практику для освоения соответствующих компонентов образовательной программы посредством практической подготовки (приложение 10).

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Руководитель практики от Университета:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Профильная организация назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики) со стороны профильной организации.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

При организации практической подготовки в форме практики профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки в форме практики обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета (профильной организации), требования охраны труда и техники безопасности.

При наличии в профильной организации или в Университете (при организации практической подготовки в форме практики в Университете) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в профильной организации определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса РФ и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю; для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 18 и старше - не более 40 часов в неделю.

При организации практической подготовки в форме практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или)

опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (в редакции последующих изменений и дополнений).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

1. Вид практики, способы и формы (форм) ее проведения

Вид и тип практики:

Вид практики – производственная практика

Тип – научно-исследовательская работа

Способ проведения

По способу проведения – стационарная; выездная.

Формы проведения НИР

Форма проведения научно-исследовательской работы – дискретно.

Для проведения научно-исследовательской работы бакалавры закрепляются за научными руководителями – преподавателями выпускающей кафедры технологии хранения, переработки и стандартизации сельскохозяйственных продуктов.

Место проведения научно-исследовательской работы и ее конкретное содержание определяются как спецификой тематики ВКР, по которой обучается бакалавр, так и его научными интересами. В зависимости от этого она может проводиться как на предприятии (передовые хозяйства разных форм собственности), в учреждении, организации, так и в структурном подразделении университета (опытные поля учебно-опытного хозяйства, филиалы выпускающей кафедры, научные лаборатории университета).

Со сторонними организациями заключается договор перед началом практики.

Обучающиеся работают в должности агрономов-технологов хозяйств,

бригад или отделений; садовых центров; помощников агрономов, технологов, начальников цехов, бригадиров, управляющих отдельных подразделений; проектировщиков, младших научных сотрудников или техников; штатных сотрудников предприятий или хозяйств.

Обучающийся должен строго соблюдать и выполнять установленный в хозяйстве (на предприятии) распорядок дня, нести ответственность за порученную работу, соблюдать должностные инструкции и трудовую дисциплину.

Ответственность за организацию практики в хозяйстве (на предприятии) возлагается на главных и старших специалистов или руководителей предприятий.

В обязанности руководителей практики обучающегося от предприятия входит: организация практики, проведение инструктажа по технике безопасности, создание необходимых условий для освоения технологий производства и новой техники, обеспечение нормальных бытовых условий, составление характеристики, соблюдение договорных обязательств.

Руководитель практики от университета осуществляет руководство практикой по научно-исследовательской работе, проверяет отчет обучающегося, дает отзыв о работе в комиссию по защите отчетов.

НИР проводится для успешного освоения студентом программы в соответствии с видами будущей профессиональной деятельности - научно-исследовательской и проектно-технологической, а также для выполнения исследований выпускной квалификационной работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель научно-исследовательской работы - формирование научно-исследовательских компетенций, профессионального мировоззрения в научной области в соответствии с профилем подготовки, приобретение умений самостоятельного решения научно-исследовательских задач, подготовка к написанию ВКР и формирование личностных качеств и умений, необходимых выпускнику. Развитие у бакалавра способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в обязательной деятельности.

Основные задачи научно-исследовательской работы бакалавров:

1. Ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета).

2. Закрепление теоретических знаний, практических умений и получение необходимого исследовательского опыта в организации этапов научного исследования.

3. Планирование и осуществление научно-исследовательской деятельности.

4. Воспитание профессиональной и научной этики, стиля исследовательского поведения в процессе решения научных задач.

5. Практическое обучение применению различных методов научного поиска, выбор оптимальных методов, соответствующих задачам исследования.

6. Формирование умений квалифицированно фиксировать и оформлять результаты проводимого научного исследования, вести специальную документацию.

7. Приобретение опыта коллективной (индивидуально - групповой) научной работы.

8. Совершенствование личности будущего научного работника, развитие его обще интеллектуального и общекультурного уровня.

9. Проведение научных исследований по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в соответствии с методиками в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

10. Участие в выполнении научных исследований, анализ их результатов и формулировка выводов.

11. Принимать участие в проведении экспериментальной работы по теме (заданию), определенной научным руководителем и утвержденной на выпускающих кафедрах факультета;

12. Составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию)

Студенты проходят практику (научно-исследовательскую работу) на сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях различных форм собственности при должном методическом обеспечении.

Студенты на всех этапах практического обучения ведут дневники, в которых отражаются дата, вид работы, содержание работы с фиксацией всех технологических операций и их параметров, используемых машин и орудий, и итоги фактически выполненной работы.

Это позволяет прочно закрепить теоретические знания, получаемые в стенах университета.

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

- научно-исследовательская работа - ИД-1ПК-5; ИД-2ПК-5; ИД-3ПК-5

ПК-5. Обладает необходимыми знаниями для ведения научно-исследовательской деятельности в сфере производства, хранения и переработки продукции растениеводства

ПК-5.1 Участвует в проведении научных исследований по общепринятым методикам

ПК-5.2 Осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов научных исследований

ПК-5.3 Формулирует выводы по результатам научных исследований

В результате прохождения производственной практики(научно-исследовательской работы) студент должен:

знать:

- оптимальные параметры плодородия почв, режимы содержания животных, переработки сельскохозяйственной продукции;
- основные типы и виды животных согласно современной систематике;
- технологии производства продукции растениеводства и животноводства;
- методы, способы и технологии хранения и переработки растениеводческой и животноводческой продукции;
- стандарты на продукцию растениеводства и животноводства;
- принципы устройства, работы и регулировки технических средств, применяемых при производстве, хранении и переработке сельскохозяйственной продукции;
- методы научных исследований, планирования и проведения экспериментов;
- методы расчета экономической эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции;
- принципы и методы организации, планирования и управления производством и переработкой продукции растениеводства и животноводства;

уметь:

- анализировать отечественную и зарубежную научно-техническую информацию в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- применять современные методы научных исследований в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- определять качество сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки согласно требований государственных стандартов;

владеть:

- основными методами защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- методами лабораторного анализа образцов почв, растений, проб растительного и животного происхождения и переработанной продукции.

3. Место НИР в структуре образовательной программы

Практика – НИР входит в Б2.В.02(П) и является обязательной частью образовательной программы ФГОС ВО направления подготовки бакалавров 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», профиль «Технология производства и переработки продукции растениеводства» и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

НИР является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Участвующие в формировании компетенций дисциплины, модули, практики		Форма обучения	Курсы обучения				
Индекс	Наименование		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
ПК -5	Способен проводить научные исследования по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы	Очная				+	
		Заочная					+

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах или астрономических часах

В соответствии с календарным учебным графиком учебного процесса практика (научно-исследовательская работа) проводится в 7 семестре 4-го курса очной формы обучения и в 5 курсе заочной формы обучения. Трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность 4 недели.

5.Содержание НИР

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

№	Разделы (этапы) НИР	Виды и содержание работ	Трудоемкость в часах (ЗЕ)	Форма контроля
1	Подгото	Обзор основных направлений	20/0,6	Реферативный обзор

	витель- ный	научной деятельности кафедры по данным НИР		
2	Ознаком итель- ный	Составление библиографии по теме ВКР	30/0,8	Картотека литературных источников по теме ВКР
		Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки полученных эмпирических данных и их интерпретации	30/0,8	Картотека научных методик (в соответствии с программой ВКР)
		Ознакомление с организационно- управленческой структурой НИР , с основными направлениями их научной деятельности	30/0,8	Характеристика НИР кафедры, ее материально- технической базы
3	Основ- ной	Проведение исследования по теме ВКР	100/ 2,6	Протоколы, результаты в описательном и иллюстративном оформлении с их интерпретацией
		Написание научной статьи по теме ВКР	4/0,2	Отзыв руководителя в характеристике
4	Заключи тельный	Выступление на научной конференции (СНО, кафедральной и др.) по теме ВКР	2/0,2	Текст научного доклада, наглядные материалы и положительная оценка за участие в дискуссии

Прохождение практики (научно-исследовательская работа) студентами предусмотрено учебным планом. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проводить научно-исследовательскую работу по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

На базе практики (научно-исследовательской работы) студент должен собрать, провести анализ и отразить в основной части отчета следующие данные:

Общие сведения:

- Определение темы, цели, задач, научной гипотезы и предмета научных исследований.
- Выбор объекта для научных исследований.
- Изучение и анализ научных источников по избранной теме, определение степени ее разработанности в научной литературе.
- Характеристика хозяйства, научного учреждения, опытной лаборатории или другого объекта, выбранного для проведения исследований.
- Наличие базы для исследований.

- Изучение основных методик проведения анализов продукции растениеводства и животноводства, технологических схем, операций.
- Проведение исследования (закладка опыта; проведение сопутствующих наблюдений, учетов). Разработка схемы опыта совместно с научным руководителем. Выбор объекта исследования. Составление плана исследования. Непосредственное проведение исследования.
- Анализ исследовательской деятельности подразделения, на базе которого выполняются научные исследования бакалавра. Изучение структуры научного учреждения, научной деятельности ученых данного учреждения.
- Проверка выдвинутой гипотезы.
- Представление результатов научного исследования. Сбор, обработка и анализ собранных материалов и первичной документации. Оформление журнала первичной документации. Приложение результатов анализов (собственных или проведенных в сертифицированных лабораториях). Написание отчета по результатам научных исследований. Подготовка презентации. Выступление с отчетом и презентацией на заседании кафедры. Подготовка научной статьи и доклада на конференцию. Выступление на научном кружке.

В качестве индивидуального задания от выпускающей кафедры или по поручению руководителя практики от предприятия студент может выполнять следующие виды работ:

Производственно-технологическая деятельность

программирование урожаев сельскохозяйственных культур для различных уровней технологий; – разработка и реализация проектов экологически безопасных приёмов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учётом экологической безопасности и экономической эффективности; – проведение консультаций по инновационным технологиям в производстве, хранении и переработке

Организационно-управленческая деятельность

сбор информации, анализ литературных источников, обобщение результатов исследований, разработка рекомендаций по технологиям производства продукции растениеводства и животноводства; планирование и постановка экспериментов, обобщение и анализ результатов; математическое моделирование процессов на базе стандартных пакетов программ; участие во внедрении результатов исследований и разработок; подготовка данных для составления отчетов, обзоров и научных публикаций;

Научно-исследовательская деятельность:

разработка программ рабочих планов научных исследований; – сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта; – разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методик исследования; – организация, проведение и анализ результатов экспериментов; – создание оптимизационных моделей технологий производств, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, систем хранения и переработки продукции растениеводства; – подготовка научно-технических отчётов,

обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований.

В процессе прохождения практики должны применяться образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии.

Образовательные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); использование библиотечного фонда; организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); информационные материалы радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимся в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимся в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и

предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

6. Формы отчетности по практике

Отчетность студента по результатам практики(научно-исследовательская работа) осуществляется в следующем порядке:

1. Составление чернового варианта отчёта и выполнения индивидуального задания (приложение №4), представление их руководителю от базы практики.

2. Оформление отчёта в соответствии с требованиями программы практики и рекомендаций кафедры, заполнение дневника, получение письменного отзыва руководителя от базы практики (в последний день практики).

3. Представление отчёта и дневника на кафедру, отчета о выполнении индивидуального задания.

4. Защита отчётов по практике производится в первую неделю следующего за практикой учебного семестра. В исключительных случаях при наличии уважительной причины устанавливаются индивидуальные сроки защиты отчётов по практике

5. Практика засчитывается по результатам защиты отчётов перед специальной комиссией, созданной кафедрой, с участием руководителя производственной практики от кафедры.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций		
	пороговый	Достаточный	повышенный
	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку практика также, как и практически любая учебная

дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения производственной практики, знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по производственной практике на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики. Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по производственной практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения производственной практики наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения производственной практики.

Показатели оценивания компетенций

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (диф.зач.) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (диф.зач.) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (диф.зач.) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения теоретических знаний, полученных на производственной практике и неспособность применить теоретические знания на практике, т.е. самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения производственной практики</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках производственной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в том числе и научно-исследовательского характера и использования их на практике следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

Шкала оценивания компетенций

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (диф.зач.) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (диф.зач.) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (диф.зач.) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Уровень использования методов освоения теоретических знаний, полученных, на производственной практике и неспособность применить теоретические знания на практике, т.е. самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствует, что у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же производственная практика выступает в качестве итогового этапа формирования оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин Блока 1 Дисциплины (модули) «удовлетворительно»</p>	<p>Для определения уровня освоения теоретических знаний по практике и применения их на практике на оценку «хорошо», обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итогового этапа практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по практике должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций</p>

Критерии оценивания прохождения студентами производственной практики:

допороговый («неудовлетворительно»)

пороговый («оценка «удовлетворительно»)

достаточный (оценка «хорошо»)

повышенный (оценка «отлично»).

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:
допороговый	значительные пробелы в знании и понимании теоретических вопросов; несформированность практических умений, низкое качество выполнения заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения; ставится студенту, который не выполнил программу практики, не проявил знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы.
пороговый	знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения; ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы.
достаточный	полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения. ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.
повышенный	полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения. ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе выполнения НИР

Примерный перечень индивидуальных заданий

Производственно-технологическая деятельность

- программирование урожаев сельскохозяйственных культур для различных уровней технологий;
- разработка и реализация проектов экологически безопасных приёмов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом экологической безопасности и экономической эффективности;
- проведение консультаций по инновационным технологиям в производстве, хранении и переработке
 - проектирование различных систем хранения и переработки для различных организационных форм агропромышленного комплекса и их освоение;
 - проведение консультаций по инновационным технологиям в садоводстве

Организационно-управленческая деятельность

- сбор информации, анализ литературных источников,
- обобщение результатов исследований,
- разработка рекомендаций по технологиям производства, хранения и переработки продукции растениеводства;
- планирование и постановка экспериментов,
- обобщение и анализ результатов; математическое моделирование процессов на базе стандартных пакетов программ;
- участие во внедрении результатов исследований и разработок;
- подготовка данных для составления отчетов, обзоров и научных публикаций;

Научно-исследовательская деятельность

- разработка программ рабочих планов научных исследований;
- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта;
- разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методик исследования;
- организация, проведение и анализ результатов экспериментов;
- создание оптимизационных моделей технологий хранения и переработки сельскохозяйственных продуктов;
- подготовка научно-технических отчётов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований;

Промежуточный контроль по практике. Промежуточной формой контроля знаний, умений и навыков по производственной практике является **зачет**. Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики (научно-исследовательская работа) и призван

выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам зачета выставляется: «зачтено», «незачтено».

7.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» профиль подготовки «Технология производства и переработки продукции растениеводства» в форме зачета.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный - по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета - «зачтено», «незачтено».

Каждая форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности.

Отчет о практике представляет собой письменное изложение результатов выполненной лично практикантом работы при подготовке и прохождении практики. Объем отчета должен составлять 20-25 страниц (без учёта приложений). Основной текст отчета должен быть лаконичным, отражать личную работу практиканта, результаты использования им на практике изученного за предшествующий год обучения в академии учебного материала по направлению подготовки. Главным содержанием отчёта должны быть сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Различные регламентирующие документы (должностные инструкции, устав, протоколы собраний, анкеты и т.п.) следует помещать в приложения, а в тексте отчета давать ссылки и необходимые пояснения. Отчёт должен быть сброшюрован в папку.

Состав отчета: титульный лист,
содержание,

введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы исследований);

основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),

заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);

список источников информации, приложения.

Отчет распечатывается на принтере с соблюдением стандартов на текстовые документы и брошюруется в папку. Защита отчёта проводится перед комиссией кафедры (в присутствии преподавателей кафедры и студентов). Время и место защиты указывается кафедрой в течение первой недели очередного семестра. Методика защиты отчёта включает:

- доклад исполнителя (2-3 минуты): перечислить выполненные задания, рассказать об одной-двух наиболее существенных проблемах и новинках, перечислить отмеченные в отзыве руководителя недостатки и дать по ним пояснения;

- ответы исполнителя на вопросы присутствующих;

- комиссия подводит итог практики и объявляет результаты.

Примерные вопросы к зачету

1. Методы научных исследований
2. Организация научного исследования
3. Основные этапы научного исследования
4. Выбор объекта исследования
5. Определение целей и задач научного исследования
6. Методика и методология научного исследования

7. Актуальность научного исследования
8. Апробация научного исследования
9. Сбор, обработка и систематизация первичных данных
10. Особенности научных исследований в экономике
11. Анализ первичных данных
12. Кластерный анализ
13. Монографический метод исследования
14. Абстрактно-логический метод исследования
15. Расчётно-конструктивный метод исследования
16. Экономическое моделирование
17. Анализ и синтез
18. Экономико-математические методы исследования
19. Эконометрические модели
20. Корреляция
21. Регрессия
22. Регрессионные модели
23. Как можно использовать научные знания, полученные в результате фундаментальных и прикладных исследований в практической деятельности?
24. Охарактеризуйте основные цели и направления научной деятельности.
25. Понятие научного знания, объективное знание, истинное знание. Что называют познанием? Каковы его основные функции?
26. Перечислите основные познавательные механизмы, посредством которых осуществляется познание изучаемых явлений и процессов. Приведите примеры.
27. Что такое чувственное познание и что является элементами чувственного познания и по каким признакам они классифицируются?
28. Назовите что является основным инструментом мышления и формами логического отражения действительности?
29. Какие основные этапы необходимо отметить в процессе научного исследования? Дайте характеристику на чем базируется научная идея. Приведите примеры. (ПК-Что такое гипотеза? Почему и в каких случаях гипотезу называют теорией или законом? Перечислите методические приемы, в результате чего научная гипотеза может стать теорией
30. Дайте определение что такое метод? Перечислите какие методы исследования относятся к общенаучным
31. Охарактеризуйте методы теоретических и эмпирических исследований.
32. Какие виды исследований могут проводиться с помощью так называемых общенаучных и прикладных методов исследования.
33. Что означает понятие «экономический», экономическая сфера. Назовите происходящие в экономической сфере процессы, входе которых решаются экономические проблемы.
34. Дайте характеристику классификации научных проблем.

35. Перечислите общенаучные методы научных исследований и дайте общую характеристику каждому из них.
36. Назовите специальные методы научного исследования, определите их значимость.
37. Перечислите основные функции знания. Что является продуктом общественной деятельности людей?
38. Охарактеризуйте сущность следующих методов: наблюдение, сравнение, подсчет и измерение.
39. Охарактеризуйте экспериментальный метод и какие его преимущества перед другими методами.
40. Что устанавливает метод обобщения, абстрагирование и формализация.
41. Расскажите о применении методов: анализа и синтеза в бухгалтерском учете.
42. Охарактеризуйте гипотетический метод познания.
43. Расскажите об основных этапах выполнения научно-исследовательской работы.
44. Что включает структура эксперимента?
45. Что понимается под классификацией научных проблем? Перечислите признаки научных проблем.
46. Что является объектом научного исследования.
47. Назовите что устанавливает предмет исследования?

Отчеты по итогам научно-исследовательской работы заслушиваются на заседании выпускающей кафедры (делается объявление на доске объявлений о времени и месте заседания кафедры) с приглашением бакалавров, их научных руководителей, других преподавателей кафедры. Бакалавр делает сообщение с показом презентации, представляет отчет по итогам НИР (объемом до 25 страниц), проверенный научным руководителем. На написание отчета дается 10 дней после окончания НИР. В итоге выставляется «зачтено» или «незачтено».

«Зачтено» выставляется при соблюдении всех требований, предъявляемых к научно-исследовательской работе студентов.

«Незачтено» - при отсутствии собственных научных исследований.

8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Манжесов В.И., Попов И.А., Максимов И.В., Калашникова С.В. Технология послеуборочной обработки, хранения и предреализационной подготовки продукции растениеводства: Учебное пособие. - СПб.: Издательство «Лань», 2018. - 624 с.

2. Зармаев А.А. Виноградарство с основами первичной переработки винограда: Учебное пособие. - СПб.: Издательство «Лань», 2015. - 512 с.
3. Ториков В.Е., Мельникова О.В. Производство продукции растениеводства: Учебное пособие. - СПб.: Издательство «Лань», 2017. - 512 с.
4. Магомедов М.Г. Виноград: основы технологии хранения: Учебное пособие. - СПб.: Издательство «Лань», 2015. - 240 с.
5. Наумкин В.Н., Ступин А.С. Технология растениеводства: Учебное пособие. - СПб.: Издательство «Лань», 2014. - 592 с.
6. Атрощенко Г. П., Щербакова Г. В. Плодовые деревья и кустарники для ландшафта: Учебное пособие. - СПб.: Издательство «Лань», 2013. - 192 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/38836/>
7. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник / Л.Ф. Сейко, О.В. Баскакова. - М.: ИТК «Дашков и К», 2015. - 370 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/287151>.
8. Васин В.Г. Растениеводство: Учебное пособие [Текст]. / В.Г. Васин, А.В. Васин, Н.Н. Ельчанинова. - Самара: РИЦ СГСХА, 2009 - 528 с.
9. Глуховцев В.В., Кириченко В.Г., Зудилин С.Н. Практикум по основам научных исследований в агрономии. - Самара, 2005. - 248 с.
10. Кривко Н.П. Питомниководство садовых культур: Учебник / Н.П. Кривко, Е.В. Агафонов, В.В. Чулков, В.В. Огнев. - СПб.: Издательство «Лань», 2014. - 416 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56606
11. Кривко Н.П. Плодоводство: Учеб. пособие / Н.П. Кривко, Е.В. Агафонов, В.В. Чулков, В.В. Турчин. - СПб.: Издательство «Лань», 2014. - 416 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51724
12. Маслова, Л.Ф. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ставропольский гос. аграрный ун-т, Л.Ф. Маслова. - Ставрополь: АГРУС, 2014. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314302>
13. Многолетние дикорастущие лекарственные травы: учебное пособие [Текст] / Ф.Н. Рыкалин, Г.И. Чудилин, С.В. Черпак, Самара: РИЦ СГСХА, 2013. - 258 с.

Дополнительная литература:

1. Дерюгин, И. П. Питание и удобрение овощных и плодовых культур: учебное пособие [Текст] / И. П. Дерюгин, А. Н. Кулюкин. - М.: Изд-во МСХА, 1998. - 326 с.
2. Защита растений. Защита эфиромасличных и лекарственных растений от вредителей и болезней: учеб. пособие / И.П. Кошеляева, О.М. Касынкина. - Пенза: РИО ПГСХА, 2014.-127с.-[Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/243268>
3. Ильмендеев, В.Е. Организация сельскохозяйственного производства: учеб. пособие [Текст] / В.Е. Ильмендеев, Г.И. Чудилин. - Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та. 2012. - 566 с.
4. Котов, В. П. Овощеводство открытого грунта: учебное пособие [Текст] / В. П. Котов, Н. А. Адрицкая, Н. М. Пуць и др. / под ред. В. П. Котова. - СПб.: Проспект Науки, 2012. - 360 с.
5. Лухменёв, В. П. Фитопатология: Учебник / В. П. Лухменёв. - Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2012. - 343 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://rucont.ru/efd/227596>. - (Дата обращения: 10.09.2015).
6. Муха В.Д. Технология производства, хранения, переработки продукции растениеводства и основы земледелия \ В.Д. Муха Н.И. Картамышев, Д.В. Муха и др.. Учебное пособие М.:КолосС, 2007, 580 с.
7. Основные сорта плодовых и ягодных культур Среднего Поволжья [Текст]: Справочник / А.Н. Минин, Д.В. Редин, О.А. Белоусова. - Кинель: РИЦ СГСХА, 2011. - 61с.
8. Ромадина Ю.А. Теоретические основы технологии переработки продукции растениеводства: учебное пособие / Ю А. Ромадина. А.В. Волкова. - Самара РИЦ СГСХА, 2012.-307 с.
9. Экологическая агрохимия : учебное пособие / О. Ю. Лобанкова, А. Н. Есаулко, В. В. Агеев и др. - Ставрополь : АГРУС, 2014. - 173 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314444>
- 10.Самигуллина, Н.С. Практикум по селекции и сортоведению плодовых и ягодных культур: Учебное пособие /Н.С. Самигуллина.-МичГАУ, 2006.-197с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/493/64493/files/0242.pdf>

Электронные ресурсы сети «Интернет»

1. Библиотека Мичуринского государственного аграрного университета [Электронный ресурс]. - Режим доступа URL:<http://www.mgau.ru/elbibl>

2. Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://www.gossort.com/>
3. Плодоводство и ягодоводство. Энциклопедия плодовых культур [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://yagodovodstvo.ru/subtropicheskie-rasteniya.html>.
4. Электронный научный журнал «Плодоводство и виноградарство Юга России» (при Северо-Кавказском зональном НИИ садоводства и виноградарства) [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://journal.kubansad.ru/div/>
5. Энциклопедия лекарственных растений [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.belena.biz/>
6. Лекарственное растениеводство [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.lekarstvennye-rasteniya.net/about.html>
7. Практикум по овощеводству [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=129245>.

Электронно-библиотечные системы

1	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань «ЭБС» ЭБС Лань и «Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО – Издательство Лань (СПО)» ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 105, 106 от 10.02.2025г. с 15.04.2025г. по 14.04.2026г.
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент- Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 55 от 20.01.2025 с 01.02.2025 г. до 31.01.2026г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.

4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 17 от 11.11.2019г. без ограничения времени
	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
7.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 125 от 16.12.2024г. С 18.02.2025 по 10.01.2026г.
8.	ЭБС ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ «Рыбохозяйственное образование»	сторонняя	http://lib.klgtu.ru/jirbis2	ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ Лицензионный договор № 01-308-2021/06 от 09.04.2021 С 01.06.2021 без ограничения времени.
9.	ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы. – ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	Изд-во «Просвещение» ЭБС ЛАНЬ Договор № 98 от 18.04.2024 г. С 01.09.2024 до 31.08.2025 г.

9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе организации практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные информационные технологии:

- Мультимедийные технологии: проектор, ноутбук, персональный компьютер, комплекты презентаций, учебные фильмы.
- Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл.
-

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения НИР

Для проведения НИР используются учебные лаборатории университета, оснащенные современным оборудованием и приборами, ОАО «Учебно-опытное хозяйство» с филиалами кафедры, базовые предприятия АПК РД.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечены

доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Во время прохождения практики по научно-исследовательской работе обучающийся может использовать материально-техническую базу предприятия в соответствии с спецификой его деятельности.

На обучающихся, принятых на предприятиях, в учреждениях или организациях на должности и проходящих практику, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

На обучающихся, не зачисленных на рабочие места, распространяются правила труда и режим рабочего дня, действующие на предприятии, в учреждении или организации.

Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренным действующим законодательством для предприятий, учреждений или организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными академией с предприятиями, учреждениями или организациями различных организационно-правовых норм.

В период прохождения практики за обучающимися-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики (научно-исследовательской работы) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»**

Направление на практику

Студент _____

направляется на практику(НИР) _____

наименование предприятия (организации)

на период с _____ по _____

«____» _____ 20__ г. Декан факультета _____

Ректор (проректор) _____

расшифровка подписи

Заключение руководителя предприятия (организации)

Студент _____ за время прохождения практики с
_____ по _____ полностью выполнил (а) задание по
практике

«____» _____ 20__ г. Руководитель _____
М.П.

Заключение выпускающей кафедры о прохождении практики (НИР)

Студент с _____ по _____ проходил (а)
учебную / производственную практику _____

наименование предприятия (организации)

и по итогам защиты заслуживает _____ оценки

«____» _____ 20__ г. Зав. кафедрой _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ _____

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от Университета
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

практики

(тип практики – научно-исследовательская работа)

Обучающегося _____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки / _____
(код и наименование)

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1.Сбор информации. 2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ _____

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от профильной
организации

И.О. Фамилия руководителя практики от Университета

«___» _____ 20___ г.

«___» _____ 20___ г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
практики**

(тип практики – научно-исследовательская работа)

Обучающегося _____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки / _____
(код и наименование)

№ п/ п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организа- ционный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1.Сбор информации. 2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		
3	Заключите льный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики: _____

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «___» _____ 20___ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки: _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на ____ вид _____ практику (указать тип практики).....)

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ____ курса _____ учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Университета.... / профильной организации и её
структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

- 1. Цель прохождения практики:**
- 2. Задачи практики:**
- 3. Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**
- 4. Планируемые результаты практики:**

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

Руководитель практики от Университета

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«__» _____ 201__ г.